



**SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO
"LEONARDO MURIALDO"**

71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: fgmm00700x@istruzione.it

PEC: fgmm00700x@pec.istruzione.it

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: www.scuolamurialdofg.gov.it



Ai DOCENTI
Al sito WEB

E p.c. Al D.S.G.A

OGGETTO: Adempimenti di fine anno.

1. TERMINE LEZIONI E ATTIVITÀ DIDATTICHE **09/06/2022**

2. SCRUTINI

Vedasi convocazione prot. n. 2987 del 23/05/2022.

Gli esiti degli scrutini delle classi terze per l'ammissione all'Esame di Stato saranno pubblicati giorno 10/06/2022 h 12.00 all'albo della scuola e visibili, classe per classe, sul Registro Elettronico.

Gli esiti degli scrutini delle classi prime e seconde saranno pubblicati giorno 18/06/2022 h 12.00 all'albo della scuola e visibili, classe per classe, sul Registro Elettronico.

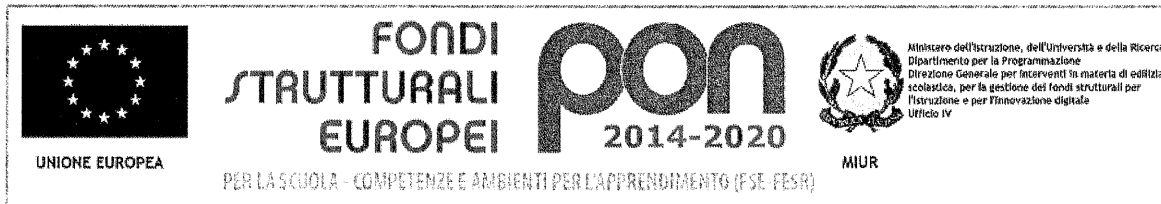
3. SCHEDE DI VALUTAZIONE

Per tutte le classi si procederà con la pagella on line.

4. CONSEGNA DOCUMENTI/SUSSIDI

I sottoelencati documenti/sussidi **dovranno essere consegnati**, secondo le modalità indicate, **IMPROROGABILMENTE** secondo la calendarizzazione di seguito indicata:

	DOCUMENTI	MODALITÀ DI CONSEGNA
15/06/2022	Richiesta ferie (gg. 32) e festività sopresse (gg. 4). Coloro che, a qualsiasi titolo avessero fruito di ferie nel corso dell'anno scolastico dovranno sottrarre il numero a quelli	Lasciare cartaceo a front office o inviare per posta elettronica all'indirizzo istituzionale della scuola: fgmm00700x@istruzione.it

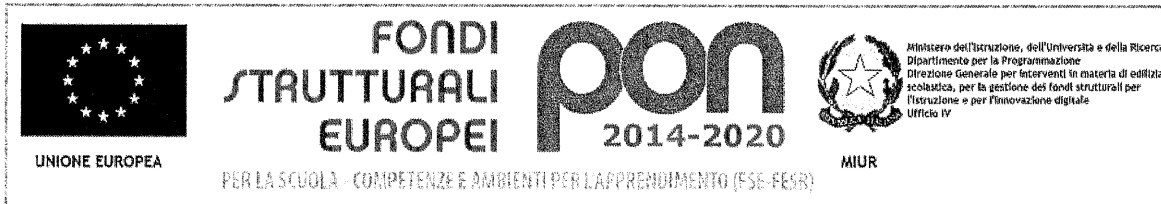


	spettanti (32 – n. __ giorni fruiti) (vedi modello).	
15/06/2022	Richiesta giorno libero (n. 2 preferenze) per l'a.s. 2022/23.	Compilare modulo Google al seguente link https://forms.gle/3iMFevWyGWZNDDevX8
20/06/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Relazione finale FF.SS. (vedi modello) e eventuali allegati (monitoraggi – iniziative realizzate). • Relazione finale progetti extra-curricolari da parte dei responsabili di progetto. • Dichiarazione attestante attività aggiuntiva o funzionale all'insegnamento (vedi modello). 	Inviare per posta elettronica all'indirizzo istituzionale della scuola: fgmm00700x@istruzione.it
Max entro 20/06/2022	Consegna sussidi didattici	Di persona dalle ore 10.00 alle ore 12.00 Collaboratrice Scolastica Milena Vigilante
Max entro 20/06/2022	Consegna Registri presenze progetti extra-curricolari	Front Office
Max entro 25/06/2022	Consegna elaborati scritti, opportunamente distinti per classe e materie e regolarmente corretti	Front Office
Max entro 25/06/2022	<p>I docenti che dal primo settembre 2022 saranno in quiescenza, sono tenuti a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. liberare cassetti e armadi in uso e consegnare eventuali chiavi con l'indicazione dell'ubicazione dell'arredo alla C.S Milena Vigilante 2. consegnare i libri di testo in uso da consegnare ai docenti subentranti 	Front Office



SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO
"LEONARDO MURIALDO"

71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656
PEO: fomm00700x@istruzione.it PEC: fomm00700x@pec.istruzione.it
C.F. 80002860718 C.M. FGMM00700X Sito Web: www.scuolamurialdofg.gov.it



5. ESAMI DI STATO

14/06/2022	h 9.00	Riunione plenaria
15/06/2022	h 8.30 – 12.30	Prova scritta di Italiano
16/06/2022	h 8.30 – 12.30	Prova scritta di Matematica
18/06/2022	h 10.00	Riunione ratifica scritti
20 – 28/06/2022	h 8.30 – 13.30/15.30 – 20.00	Prove orali
29/06/2022	h 10.00	Riunione plenaria

6. COMITATO DI VALUTAZIONE

14 /06/2022 h 11.00 – 13.30

7. GRUPPO LAVORO INCLUSIONE

17 giugno 2022 h 11.00

8. COLLEGIO DOCENTI FINALE

Data da stabilire

9. PRESA DI SERVIZIO a.s. 2022/2023

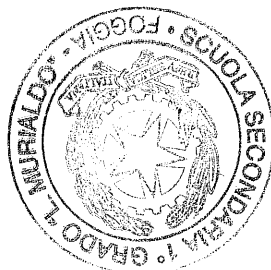
Tutto il personale docente, salvo rientri anticipati, come da normativa, dovrà prendere servizio **giorno 01/09/2022**, alle ore 9.30, salvo ulteriori disposizioni.

I docenti neo-trasferiti assumeranno servizio **giorno 01/09/2022**, alle ore 8.30.

NOTA BENE

Tutti i modelli da consegnare saranno scaricabili dal sito della scuola, area docenti – modulistica docenti, www.scuolamurialdofg.edu.it.

Si invitano le SS.LL. a produrre la documentazione debitamente compilata al computer.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ida La Salandra