

Primo accesso a G Suite

1. Aprire il browser **Google Chrome**



2. Scrivere nel campo di ricerca la parola **gmail** e cliccare su **Cerca con Google**

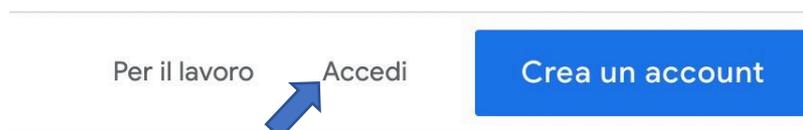


3. Cliccare sul primo sito della lista

[Gmail: l'email di Google](#)

Gmail è disponibile per tutti i dispositivi Android, iOS e desktop. Smista, collabora e chiama un amico senza uscire dalla Posta in arrivo.

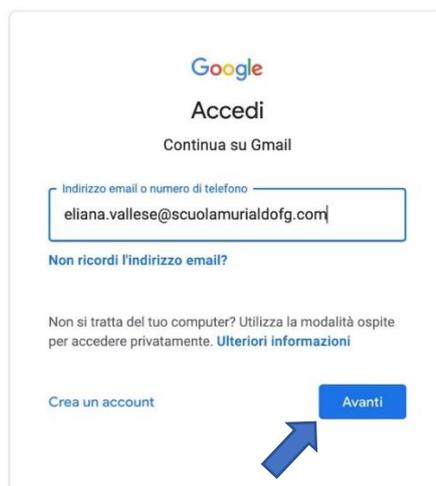
4. Cliccare su **Accedi** (in alto a destra)



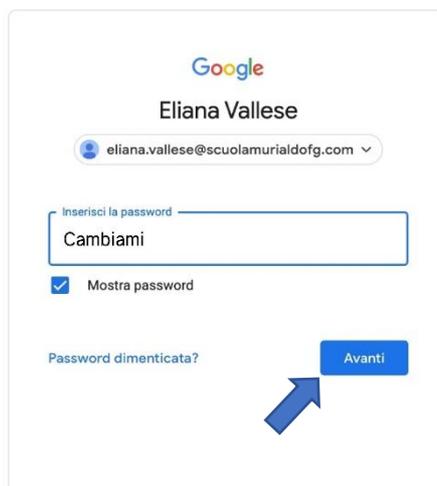
5. Cliccare su **Utilizza un altro account**



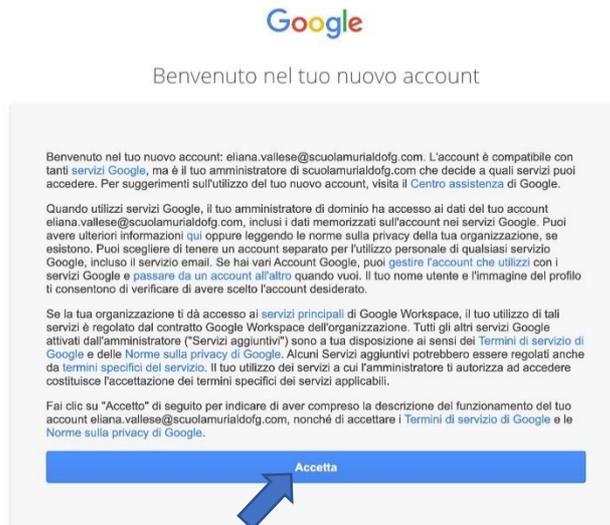
6. Digitare l'indirizzo email costituito da **nome.cognome@scuolamurialdofg.com** e cliccare su **Avanti**



7. Inserire la password **Cambiami** e cliccare su **Avanti**



8. Cliccare su **Accetta** nella schermata di benvenuto



9. Creare una nuova password non utilizzata per altri siti web, inserendo almeno una lettera maiuscola e un numero

Cambia la password di
eliana.vallese@scuolamurialdofg.com

[Leggi ulteriori informazioni sulla scelta di una password sicura](#)



Crea una nuova password efficace che non utilizzi per altri siti web.

Crea password

Conferma password

Cambia password