

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



## SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO "LEONARDO MURIALDO"



71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.edu.it](http://www.scuolamurialdofg.edu.it)

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO per il conferimento di n. 3 incarichi individuali (progettista - collaudatore), aventi ad oggetto la realizzazione del progetto “SM@RT EDUCATION FOR A NEW GENERATION”.**

**CUP F74D23000410006**

**CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961 – P – 16300**

**TITOLO PROGETTO “SM@RT EDUCATION FOR A NEW GENERATION”**

### Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

- N. 2 docenti esperti cui affidare l’incarico di **Progettista (FIGURA A)**
- N. 1 docente esperto cui affidare l’incarico di **Collaudatore (FIGURA B)**

da inserire nel **Gruppo di Progettazione** in attuazione del progetto in oggetto. Fanno parte del Gruppo di Progettazione, inoltre: il Dirigente Scolastico che ricopre il ruolo di Project manager con compiti di coordinamento generale, il D.S.G.A. per lo svolgimento di supporto tecnico, organizzativo e amministrativo, un Assistente Amministrativo con compiti di attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi.

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento delle seguenti prestazioni che dovranno essere svolte dai singoli incaricati, secondo le diverse tipologie di figure richieste.

### FIGURA A - Progettista

La progettazione consiste nella predisposizione di un progetto esecutivo di dettaglio e nell’insieme delle attività propedeutiche all’emanazione dell’avviso pubblico/riciesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l’acquisto dei beni e dei servizi e deve essere assicurata da personale in possesso di specifica professionalità in ambito informatico e didattico.

Alla figura del Progettista sono affidati i seguenti compiti:

- redigere il progetto esecutivo di dettaglio coerentemente con la progettazione di massima già realizzata in fase di candidatura;
- provvedere alla compilazione dettagliata del capitolato tecnico delle attrezzature necessarie alla realizzazione del progetto esecutivo;



## SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO "LEONARDO MURIALDO"



71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.edu.it](http://www.scuolamurialdofg.edu.it)

- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione per il corretto impiego delle apparecchiature tecnologiche negli ambienti scolastici;
- supervisionare l'installazione e la messa in opera degli ambienti innovativi realizzati, con particolare riferimento alle attrezzature digitali previsti dal progetto esecutivo;
- collaborare con il D.S. e il D.S.G.A. per il coordinamento operativo e organizzativo e, in particolare, per le attività di inserimento delle informazioni tecniche sulla piattaforma Scuola Futura;
- collaborare con il D.S. e il D.S.G.A. per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta realizzazione del progetto;
- tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito time sheet delle proprie prestazioni.

### FIGURA B - Collaudatore

Alla figura del Collaudatore sono affidati i seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo degli ambienti allestiti dal progetto e un accurato esame dei beni acquistati;
- verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti tecnici eseguiti rispetto al progetto esecutivo di dettaglio;
- ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo dei singoli lotti, il verbale di collaudo finale e degli adeguamenti verificati;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.
- coordinarsi con il D.S., con il D.S.G.A. e con i progettisti per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto esecutivo, partecipando alle riunioni necessarie per un buon andamento delle attività;
- tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito time sheet delle proprie prestazioni.

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i docenti a tempo indeterminato in servizio presso questa istituzione scolastica.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae da apposita commissione, applicando le Griglie di valutazione titoli e esperienze lavorative, di seguito indicate che costituiscono parte integrante del presente avviso.



## SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO "LEONARDO MURIALDO"



71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.edu.it](http://www.scuolamurialdofg.edu.it)

- Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione di "lettera di incarico" con il personale utilmente collocato, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.
- L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e di procedere al conferimento dello stesso anche in presenza di una sola domanda valida per la figura richiesta. Si riserva, altresì, espressamente, la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.
- Saranno redatte due graduatorie differenti relative alle due figure richieste. Tali graduatorie saranno predisposte a seguito della comparazione dei curricula e sulla base della valutazione di titoli secondo la griglia di valutazione specifica della figura richiesta. A parità di punteggio, la precedenza è determinata dalla più giovane età, ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge n.127/1997, come modificata dall'articolo 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191.

GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI	FIGURA A	
<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado 1 punto	Max punti 10 *	
Laurea Triennale fino a 89                      2 punti da 90 a 104                  3 punti da 105 in poi                4 punti		
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89                      5 punti da 90 a 99                    6 punti da 100 a 104                8 punti da 105 a 110 e lode        10 punti		
Seconda Laurea specialistica o vecchio ordinamento 1 punto		punti 1
Dottorato di ricerca 2,5 punti per ogni titolo (max 2 titoli)		Max punti 5
Master I e II livello 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)		Max punti 2
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)		Max punti 2
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>		
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente 1 punto per ciascun corso (max 4 corsi)		Max punti 4



## SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO "LEONARDO MURIALDO"



71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.edu.it](http://www.scuolamurialdofg.edu.it)

Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati 1 punto per Certificazione (max 2 certificazioni)	Max punti 2
Certificazione CISCO o equipollente 2 punti	punti 2
<b>3° Macrocrieterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Incarico di Animatore Digitale 2 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max punti 8
Incarico di componente Team dell'Innovazione 1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max punti 4
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti

**\*Le tre voci non si cumulano**

GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI	FIGURA B
<b>1° Macrocrieterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Diploma di scuola secondaria di secondo grado 1 punto	Max punti 10 *
Laurea Triennale fino a 89                      2 punti da 90 a 104                3 punti da 105 in poi                4 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89                      5 punti da 90 a 99                    6 punti da 100 a 104                8 punti da 105 a 110 e lode        10 punti	
Seconda Laurea specialistica o vecchio ordinamento 1 punto	
Dottorato di ricerca 2,5 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	
Master I e II livello 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
	Max punti 2



## SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO "LEONARDO MURIALDO"



71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.edu.it](http://www.scuolamurialdofg.edu.it)

<b>2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici</b>	
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente 1 punto per ciascun corso (max 4 corsi)	Max punti 4
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati 1 punto per Certificazione (max 2 certificazioni)	Max punti 2
Certificazione CISCO o equipollente 2 punti	punti 2
<b>3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Incarico di Animatore Digitale 2 punti per ogni esperienza – (max 4 esperienze)	Max punti 8
Incarico di componente Team dell'Innovazione 1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max punti 4
Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti

**\*Le tre voci non si cumulano**

### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 31/12/2024 a decorrere dalla data di nomina e di accettazione della Lettera di incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 23,22/h (Euro ventitrè/22), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore o giornate effettivamente prestate.
2. La misura massima del compenso per ogni figura è stabilito dalla seguente tabella:



## SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO "LEONARDO MURIALDO"



71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.edu.it](http://www.scuolamurialdofg.edu.it)

Ruolo	N.ro ore totali	Costo orario <small>(Come individuato dal CCNL Comparto scuola 2006- tabella 6 per le prestazioni aggiuntive)</small>	Totale
FIGURA A – Progettista (2 docenti)	100	23,22	2.322,25
FIGURA B – Collaudatore (2 docenti)	30	23,22	696,60

Tutti i compensi si intendono omnicomprensivi, lordo stato, e saranno commisurati all'attività effettivamente svolta, documentabile attraverso verbali e timesheet, e non potranno essere superiori agli importi totali indicati. I compensi saranno liquidati ad erogazione del finanziamento previsto per l'attuazione del progetto.

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12 del 11/07/2023, a mezzo PEC all'indirizzo [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it), a mezzo PEO all'indirizzo [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it), o brevi manu all'ufficio protocollo della scuola.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base modello di cui all'**Allegato 1**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  - **dichiarazione titoli**, di cui all'**Allegato 2**, relativa alla figura per la quale si presenta la candidatura, debitamente sottoscritta.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia **del documento di identità in corso di validità**.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.



## SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO "LEONARDO MURIALDO"



71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.edu.it](http://www.scuolamurialdofg.edu.it)

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è la Scuola Secondaria di I grado "L. Murialdo", con sede in Foggia, in Via Ortona Lavello snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della Scuola Murialdo è l'Avv. Nicola Parisi con studio in Noicàtaro (BA) alla Via Carducci 46 raggiungibile a mezzo mail all'indirizzo: [parisi@actioavvocati.it](mailto:parisi@actioavvocati.it) a mezzo PEC all'indirizzo: [nicolaparis@legalmail.it](mailto:nicolaparis@legalmail.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**



## SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO "LEONARDO MURIALDO"



71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.edu.it](http://www.scuolamurialdofg.edu.it)

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Ida La Salandra in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it), numero di telefono 0881/684656.



## SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO "LEONARDO MURIALDO"



71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.edu.it](http://www.scuolamurialdofg.edu.it)

### Articolo 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente AVVISO è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.scuolamurialdofg.edu.it](http://www.scuolamurialdofg.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Avvisi, bandi, inviti", al seguente link [https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer\\_id=9ebaf7f5-bcd0-4d6b-be68-2591462a5108&PID=c4ef08bf-ffc1-4ee8-bdd5-9a69e930b86c](https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_id=9ebaf7f5-bcd0-4d6b-be68-2591462a5108&PID=c4ef08bf-ffc1-4ee8-bdd5-9a69e930b86c).

### Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

### Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ida La Salandra

### ALLEGATI

Al presente Avviso è allegata la seguente documentazione:

- Allegato 1 Domanda di partecipazione
- Allegato 2 Dichiarazione titoli