

**SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO  
"LEONARDO MURIALDO"**

71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.gov.it](http://www.scuolamurialdofg.gov.it)



Al Collegio dei docenti  
All'Albo on line  
Al sito web dell'istituto  
e p.c. Al Consiglio di Istituto  
Al DSGA

**OGGETTO: Integrazione Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta formativa a.s. 2020/2021.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado.
- VISTO** l'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59.
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 "Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche", ed in particolare gli artt. 3, come modificato dalla legge n. 107/2015, 4 e 5, comma 1.
- VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.
- VISTA** la Legge n. 107 del 13/07/2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti".
- VISTA** la Legge n. 35 del 22/05/2020, Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-legge n. 19 del 25/05/2020, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- VISTA** la Legge n. 41 del 06/06/2020, Conversione in legge con modificazioni del Decreto-legge n. 22 del 08/04/2020, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato.
- VISTO** in particolare l'art. 1, comma 2 bis, della Legge n. 41 del 06/06/2020.
- VISTO** ancora l'art. 231 -bis della Legge 77/2020, recante "Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza".

**PREMESSA**

Nel mese di settembre 2020, le attività scolastiche sono riprese su tutto il territorio nazionale in presenza, nel rispetto delle Linee guida del MI e delle indicazioni del Documento tecnico, elaborato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS), istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile, recante "ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico", approvato in data 28

il seguente Atto di indirizzo integrativo al Collegio dei Docenti per l'aggiornamento e per la pianificazione dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2020/2021.

**EMANA**

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019-2022, adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 del 13/12/2019.

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche.

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali.

**CONSIDERATO** l'adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto per l'a.s. 2020/2021.

**VISTA** l'O.M. n. 69 del 23/07/2020, che stabilisce l'inizio delle lezioni dell'anno scolastico 2020/2021.

**VISTO** il D.M. n. 89 del 07/08/2020, "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39".

**VISTO** il D.M. n. 80 del 03/08/2020, "Adozione del Documento di indirizzo e di orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia".

**VISTO** il D.M. n. 39 del 26/06/2020, "Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021".

**VISTO** il D.L. n. 83 del 30/07/2020, Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberata il 31 gennaio 2020.



71121 - FOGGIA - Via Ordona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEC: fgm00700x@istruzione.it

C.M. FGM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.gov.it](http://www.scuolamurialdofg.gov.it)

**"LEONARDO MURIALDO"**

**SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO**





## SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO "LEONARDO MURIALDO"

71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: [fgmm00700x@istruzione.it](mailto:fgmm00700x@istruzione.it)

PEC: [fgmm00700x@pec.istruzione.it](mailto:fgmm00700x@pec.istruzione.it)

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.gov.it](http://www.scuolamurialdofg.gov.it)



maggio 2020 e successivamente aggiornato. La nostra istituzione, per rispondere al meglio alle nuove esigenze, ha organizzato l'attività didattica in presenza in modo tale da rispettare appieno quanto indicato nei documenti ministeriali. Tuttavia, facendo tesoro dell'esperienza maturata durante il lockdown, si impone una riflessione sull'organizzazione didattica che faccia leva non solo sugli ambiti dell'autonomia scolastica, ma soprattutto sull'azione coordinata dei diversi attori, in un rinnovato patto di corresponsabilità educativa.

La ripresa delle attività scolastiche deve essere effettuata in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento, rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all'istruzione.

### **DEFINIZIONE DELLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA**

Sulla base dell'evoluzione della situazione epidemiologica, le modalità di svolgimento delle attività didattiche potranno essere diverse e subire variazioni anche nel corso dell'anno scolastico.

È possibile prevedere **due diversi scenari**:

- Didattica in presenza** con la garanzia del rispetto dei parametri di distanziamento interpersonale, con la turnazione settimanale di due classi che attueranno la DaD.
- Didattica a distanza**, in caso di lockdown ovvero nel caso in cui la presenza di personale (docente/ ATA) o di alunno positivo al COVID-19 renda necessario la quarantena di una o più classi o l'intera istituzione scolastica.

**Per la gestione delle attività didattiche in presenza**, il Collegio dei Docenti e il Consiglio di Istituto hanno già provveduto a:

- integrare il Regolamento di istituto con le misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del Sars-CoV-2;
- integrare il Patto di Corresponsabilità educativa con le suddette misure di prevenzione.

**Per la gestione delle attività didattiche a distanza**, il Collegio docenti ha già provveduto a:

- individuare, in *G-Suite for Education*, la piattaforma per lo svolgimento delle attività che risponda ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy e organizzarsi per assicurare unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo;

- elaborare un Regolamento per la didattica digitale integrata che si pone come appendice al Regolamento d'Istituto;
- elaborare un Regolamento per l'utilizzo della piattaforma G-Suite, con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti.
- Occorrerà, altresì:
- effettuare una rilevazione del fabbisogno di tablet, pc e connessioni** che potrebbero servire per le attività di DDI. Difatti, con l'arrivo dei nuovi studenti delle classi prime e dei docenti a tempo determinato (che non hanno accesso alla Carta del docente per l'acquisto di hardware per la didattica) potrebbe essere necessario integrare le dotazioni sulla base delle procedure deliberate in seno al Consiglio di Istituto per comodato d'uso dei device;
  - predispone un piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata** (secondo le Linee Guida – all. A – approvate con D.M. n. 89 DEL 7.8.2020) come integrazione al PTOF, sulla base del corrispondente Regolamento adottato dal Consiglio di Istituto. All'interno di tale piano sarà necessario:
    - ✓ calendarizzare, per ogni classe, le lezioni da attuare in DDI in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, garantendo ad ogni gruppo classe un orario minimo di almeno 15 ore settimanali di lezione in modalità sincrona;
    - ✓ fissare criteri e modalità di erogazione della Didattica Digitale Integrata, rimodulando le progettazioni didattiche, integrando metodologie specifiche ed innovative, selezionando i contenuti, ripensando le modalità di verifica e di valutazione, e prestando particolare attenzione all'inclusione degli alunni più fragili, per i quali è opportuno adottare misure specifiche e operare periodici monitoraggi;
  - promuovere il ricorso a metodologie didattiche fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni**, che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze, quali la *didattica breve, l'apprendimento cooperativo, la flipped classroom, il debate*;
  - aggiornare il Regolamento di disciplina degli studenti** con la previsione di infrazioni disciplinari e relative sanzioni, legate al mancato rispetto della netiquette e delle regole adottate dall'istituto per la prevenzione del contagio da Covid-19. Tale revisione potrà anche essere affidata agli studenti, come momento di riflessione sui propri comportamenti e sulla





SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO  
"LEONARDO MURIALDO"

71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: fgmm00700x@istruzione.it

PEC: fgmm00700x@pec.istruzione.it

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdofg.gov.it](http://www.scuolamurialdofg.gov.it)



necessità del rispetto delle regole, integrando tale attività con quelle previste nel curriculum di educazione civica.

**L'Animatore e il Team digitale** avranno il compito di garantire il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso collaborazione rivolta ai docenti meno esperti e, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate, nella creazione e/o guida all'uso di strumenti di archiviazione, in locale o in cloud, per la raccolta separata degli elaborati degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica.

#### **ELABORAZIONE DEL CURRICOLO DI EDUCAZIONE CIVICA ED INTEGRAZIONE AL PTOF**

La legge 20 agosto 2019, n. 92 ha introdotto l'insegnamento scolastico dell'educazione civica ed il decreto n. 35 del 22 giugno 2020 ha dettato le Linee guida per l'insegnamento di tale disciplina. Sulla base del dettato normativo, il PTOF si arricchirà di nuovi contenuti e obiettivi finalizzati all'acquisizione e allo sviluppo della conoscenza e comprensione di tre macro-aree (Cittadinanza digitale – Costituzione e legalità – Sviluppo sostenibile), nonché ad individuare, nella conoscenza e nell'attuazione consapevole dei regolamenti di Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti e del Patto educativo di corresponsabilità, gli elementi fondanti la Costituzione italiana. Sono individuati due docenti referenti, con compiti di coordinare, favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'Educazione Civica, facilitare lo sviluppo e la realizzazione di progetti multidisciplinari e di collaborazione fra i docenti per dare concretezza alla trasversalità dell'insegnamento. Tali figure saranno destinatarie di formazione specifica presso la Scuola Polo. Per il corrente anno scolastico l'insegnamento di Educazione Civica farà riferimento a tutti quei progetti di istituto i cui obiettivi e le cui azioni rientrano nelle macro-aree indicate, che vedranno il coinvolgimento di tutte le classi. Contestualmente, durante l'anno i dipartimenti elaboreranno un curriculum di istituto trasversale di Educazione Civica da avviare il prossimo anno scolastico.

La valutazione periodica e finale dell'insegnamento dell'educazione civica è svolta sulla base dei criteri generali di cui all'articolo 2, comma 2: *"I Collegi dei Docenti integrano i criteri di valutazione degli apprendimenti allegati al Piano triennale dell'offerta formativa con specifici indicatori riferiti all'insegnamento dell'educazione civica, sulla base di quanto previsto al comma 1, al fine dell'attribuzione della valutazione di cui all'articolo 2, comma 6 della legge 20 agosto 2019, n. 92"*.

#### **INDIVIDUAZIONE DEI BISOGNI DI FORMAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE**

**PIANIFICAZIONE COLLEGALE DELL'OFFERTA FORMATIVA**

La Pianificazione Collegiale dovrà mirare a strutturare i processi di apprendimento/insegnamento in coerenza con le Indicazioni Nazionali ed i Profili di competenza che rappresentano i livelli essenziali delle prestazioni (LEP), cioè i livelli che obbligatoriamente devono essere conseguiti da ciascuno studente nell'esercizio del diritto-dovere all'istruzione.

Le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e dal conseguente Piano di Miglioramento dovranno costituire il punto di partenza per l'elaborazione dell'offerta formativa.

Le **proposte progettuali di ampliamento dell'offerta formativa** dovranno rispondere ai criteri deliberati dal Collegio dei Docenti, avendo sempre come orizzonte prioritario la dimensione unitaria dell'istituto.

Le **proposte formulate dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio** potranno essere accolte a patto che rispondano prioritariamente ai seguenti requisiti:

- offrire la possibilità di praticare nell'extra curricolo e nel curricolo attività sportive, artistiche, musicali, di studio delle lingue straniere con finalità certificative, compatibilmente con la normativa volta alla limitazione del contagio da Covid-19;
- intervenire in modo sistematico contro la disaffezione allo studio e la dispersione scolastica;
- prevenire ed arginare l'eventuale disagio scolastico e le difficoltà di apprendimento;
- realizzare interventi per alunni con BES al fine di una maggiore inclusione e successo formativo;
- valorizzare le eccellenze attraverso attività di potenziamento finalizzate anche alla partecipazione a concorsi locali e nazionali.

Oltre alla formazione sulle misure igieniche personali e sulle precauzioni igienico-sanitarie per il contenimento del contagio da COVID-19, seguiranno proposte di attività formative coerenti con il Piano Annuale della Formazione del personale, con riferimento specifico all'uso delle tecnologie e all'innovazione didattica e valutativa, alla già citata formazione relativa all'insegnamento dell'educazione civica e alla programmazione per competenze con focus sulla predisposizione di compiti di realtà e relative rubriche valutative.



71121 – FOGGIA - Via Ordona Lavello snc - Telefono 0881/684656  
 PEC: fgm00700x@pec.istruzione.it  
 C.M. FGMM00700X  
 Site Web: www.scuolamurialdofg.gov.it

**SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO  
 "LEONARDO MURIALDO"**





SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO  
"LEONARDO MURIALDO"

71121 – FOGGIA - Via Ortona Lavello snc - Telefono 0881/684656

PEO: fgmm00700x@istruzione.it

PEC: fgmm00700x@pec.istruzione.it

C.F. 80002860718

C.M. FGMM00700X

Sito Web: [www.scuolamurialdogf.gov.it](http://www.scuolamurialdogf.gov.it)



La pianificazione dell'offerta formativa dovrà, quindi essere finalizzata a:

- migliorare i processi di pianificazione, sviluppo, verifica e valutazione dei percorsi di studio;
- diversificare l'impianto metodologico dell'insegnamento in modo da contribuire fattivamente, mediante l'azione didattica, allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea;
- sviluppare comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano;
- monitorare ed intervenire tempestivamente sugli alunni con bisogni educativi speciali;
- migliorare il sistema di comunicazione, socializzazione e condivisione tra il personale, gli alunni e le famiglie rispetto agli obiettivi perseguiti, alle modalità di gestione, ai risultati conseguiti;
- generalizzare l'uso delle tecnologie digitali tra il personale e gli alunni e migliorarne la competenza;
- accrescere la quantità e la qualità delle forme di collaborazione con il territorio: reti, accordi, progetti;
- migliorare sempre più il clima relazionale e il benessere organizzativo.

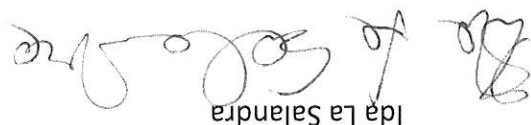
Per una efficace pianificazione collegiale dell'Offerta Formativa si adotterà, quindi, un metodo di azione condiviso di istituto, nella dimensione *Top-Down*, cioè un metodo che parta dai traguardi prefissati nel Profilo di Uscita dello Studente e dalle competenze in uscita, per arrivare all'**elaborazione di una progettazione didattica per competenze**, che veda allineati azione formativa, forme di flessibilità didattico-organizzativa conseguenti alle misure di sicurezza per effetto COVID-19, Didattica digitale integrata e introduzione a pieno titolo nel curriculum della nuova disciplina dell'Educazione Civica.

In questo modo, la progettazione didattico-educativa potrà effettivamente garantire l'unitarietà di insegnamento attraverso la valorizzazione del curriculum di istituto.

### **MODALITÀ DI COMUNICAZIONE AL TERRITORIO - EFFICACIA E TRASPARENZA**

Si sottolinea la necessità di favorire la comunicazione pubblica, interna ed esterna, attraverso:

- sito web
- applicativi del registro elettronico
- posta elettronica
- piattaforma digitale utilizzata per la DDI (*G Suite*)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Tutte le componenti della scuola sono tenute a prendere visione delle comunicazioni trasmesse attraverso questi canali. I docenti sensibilizzeranno le famiglie sulla necessità dell'uso del registro elettronico come fonte prioritaria di comunicazione scuola-famiglia.

Le assemblee dei genitori, gli Open Day, le manifestazioni, gli eventi finalizzati a illustrare la *mission* e la *vision* dell'istituto, in questo particolare momento di emergenza epidemiologica e fino a nuove disposizioni delle autorità competenti, dovranno essere organizzati evitando assembramenti in presenza e favorendo la comunicazione e disseminazione a distanza con l'ausilio della tecnologia e degli strumenti digitali a disposizione della scuola.

Alla predisposizione del piano collaboreranno tutti i docenti con incarico di Funzione strumentale, affiancati dai collaboratori del dirigente, dai responsabili di plesso, dai referenti di dipartimento e, esclusivamente per la parte amministrativa e dei servizi ausiliari, dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Il controllo e la supervisione della realizzazione del piano sarà prioritario compito del Dirigente Scolastico per le attribuzioni normative e, di conseguenza, dei suoi collaboratori e di tutte le FF.SS., ciascuna per l'area di propria competenza.



71121 - FOGGIA - Via Ordona Lavello snc - Telefono 0881/684656  
 PEC: fgmm00700x@pec.istruzione.it  
 C.M. FGMM00700X  
 Sito Web: [www.scuolamurialdofg.gov.it](http://www.scuolamurialdofg.gov.it)

**“LEONARDO MURIALDO”**  
**SCUOLA SECONDARIA STATALE PRIMO GRADO**

